

---

# 非师范类专业毕业实习管理 模块使用手册

## 目录

<b>1. 管理端</b>	<b>3</b>
1.1 实习基地	3
1.2 实习计划上报	4
1.3 实习安排	4
1.4 学生实习发布	5
1.5 实习报告审核	6
<b>2. 学生端</b>	<b>7</b>
2.1.我的实习	7
2.2 实习岗位异动申请	8
2.3 请假申请	8
2.4 实习周志提交	8
2.5 实习报告提交	9

---

## 整体流程：

- （1）学院教学秘书（或教务员）维护实习基地、实习岗位、校内外实习指导教师等信息
- （2）毕业实习管理员上报实习计划、进行实习安排、发布实习计划
- （3）实习学生查看实习安排、提出岗位异动与请假申请（如有）、提交实习周志以及实习报告
- （4）校内实习指导教师审核岗位异动、请假申请、实习周志、实习报告
- （5）学院教学秘书（或教务员）审核岗位异动、请假申请、实习周志、实习报告

## 注意事项：

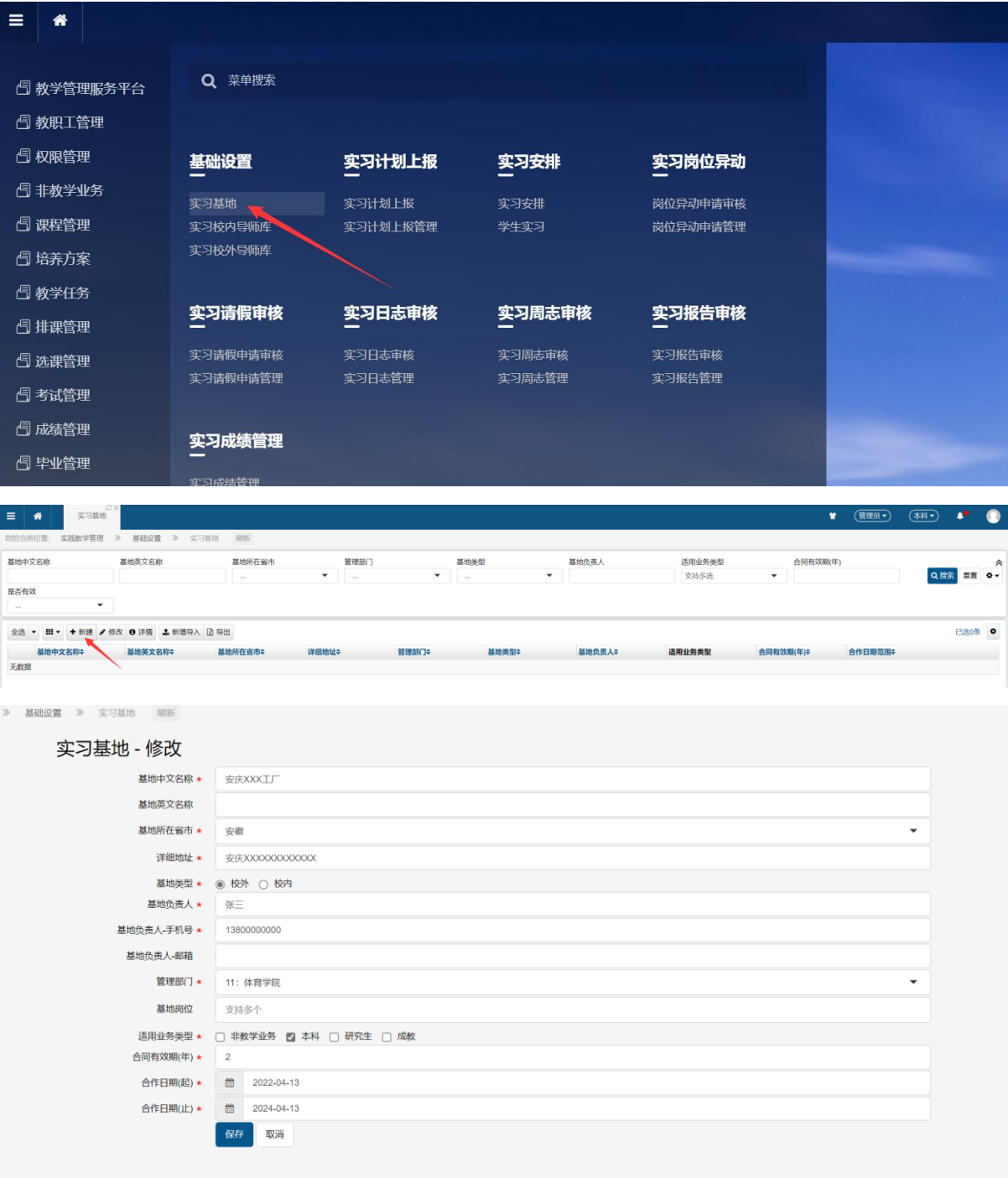
- （1）各学院在职在岗教师均已设置为实习校内指导教师，如有遗漏请及时告知；
- （2）教务处创新创业办公室已按照各学院之前报送情况，赋予相关人员毕业实习管理员角色；
- （3）《毕业实习成绩鉴定表》纸质版材料仍需填写。请各学院到教务处创新创业办公室领取。

# 1. 管理端

## 1.1 实习基地

菜单：【实习管理】-【基础设置】-【实习基地】

学院教学秘书（教务员）按照如下所示，手动添加实习基地，也可通过新增导入的方式批量添加。



## 1.2 实习计划上报

菜单：【实习管理】-【实习计划上报】

毕业实习管理员选择学期（例如 **2022-2023-1**），点击新建，按照要求填写实习计划。教务处审核通过后，即可进行实习计划上报。

2022-2023-1

培养类型 学生类别 学历层次 年级 院系 专业 专业方向

行政班 实习名称 课程代码 课程名称 教学班代码 实习计划人数 实习类别 实习形式

实习时间 (起) 实习时间 (止) 实习天数 实习周数 实习负责人 实习负责人联系电话 申请人 审核状态

是否通过

全选 新建 修改 删除 详情 提交 撤回

培养类型 学生类别 学历层次 年级 院系 专业 专业方向 行政班 实习名称 课程代码 课程名称 教学班代码 实习计划人数 实习类别 实习形式 实习时间 实习地点 实习天数 实习周数 实习负责人 附件 申请人 申请日期 审核状态 是否通过

岗位信息 实习基地 实习计划上报

实习计划上报 - 新建

学期 2022-2023-1

培养类型 主修

学生类别 普通学生

学历层次 本科

年级 2019

院系 08: 电子工程与智能制造学院

专业 0812: 微电子科学与工程

专业方向

行政班 支持多选

课程名称 毕业实习(51520017)

教学班代码 输入教学班代码查询

实习计划人数 20

提交 取消

实习名称 毕业实习-微电子湖州

实习类别 毕业实习

实习形式 分数 集中

实习时间(起) 2022-06-13

实习时间(止) 2022-06-30

实习地点 湖州

实习负责人 080103(陶军)

实习负责人联系电话 17755615500

附件 Select 文件... 选择...

文件大小不大于2MB

备注

岗位信息 实习基地 实习计划上报

实习计划上报 - 新建

学期 2022-2023-1

培养类型 主修

学生类别 普通学生

学历层次 本科

年级 2019

院系 08: 电子工程与智能制造学院

专业 0812: 微电子科学与工程

专业方向

行政班 支持多选

课程名称 毕业实习(51520017)

教学班代码 输入教学班代码查询

实习计划人数 20

提交 取消

实习名称 毕业实习-微电子湖州

实习类别 毕业实习

实习形式 分数 集中

实习时间(起) 2022-06-13

实习时间(止) 2022-06-30

实习地点 湖州

实习负责人 080103(陶军)

实习负责人联系电话 17755615500

附件 Select 文件... 选择...

文件大小不大于2MB

备注

## 1.3 实习安排

菜单：【实习管理】-【实习安排】

毕业实习管理员选中相应批次的毕业实习，点击实习安排，再点击新建，按照要求查找应参加毕业实习的学生并填写相关信息。

岗位信息

实习基地

实习计划上报管理

实习安排

管理组

本科

实习管理

实习安排

实习安排

刷新

2022-2023-1

培养类型

学生类别

学历层次

年级

院系

支持多选

专业

专业方向

搜索

重置

行政班

实习名称

课程代码

课程名称

教学班代码

实习类别

实习形式

实习时间(起)

实习时间(止)

实习申请时间(起)

实习申请时间(止)

实习地点

实习计划人数

已安排人数

实习负责人

全选

筛

详情

实习安排

导出

导出实习名单

已选1条

1-1 of 1

培养类型	学生类别	学历层次	年级	院系	专业	专业方向	行政班	实习名称	课程代码	课程名称	教学班代码	实习类别	实习形式	实习申请...	实习申请...	实习地点	实习计划...	已安排人数	实习负责人
主修	普通学生	本科	2019	电子工程与...	微电子科学与工程			毕业实习-微电子池州	51520017	毕业实习		毕业实习	集中			池州	20	0	闻军

实习安排

实习校内导师

管理组

本科

实习管理

实习安排

实习安排

刷新

学号

姓名

实习形式

实习基地

实习岗位

实习校内导师

实习校外导师

是否在岗

搜索

重置

发布状态

实习安排 - 毕业实习(51520017)

返回

全选

筛

新建

修改

删除

新增导入

导出

未安排学生名单

已选0条

1-20 of 20

学号	学生姓名	实习形式	实习基地	实习岗位	实习校内导师	实习校外导师	是否在岗	发布状态
----	------	------	------	------	--------	--------	------	------

实习管理

实习安排

实习安排

刷新

实习安排 - 新建

学期

2022-2023-1

实习名称

毕业实习-微电子池州

课程名称

毕业实习

教学班代码

学号

查找学生

实习形式

☐ 分散 ☒ 集中

实习基地

池州华宇

实习岗位

测试

实习校内导师

闻军(080103)

实习校外导师

是否在岗

☒ 是 ☐ 否

保存

取消

实习基地

实习岗位

**注：**上图中“实习基地”与“实习岗位”可以从系统选择，也可自定义填写（建议此处的实习基地从系统中录入基地中选择，实习岗位可自行填写）。

## 1.4 学生实习发布

菜单：【实习管理】-【学生实习】

实习安排完成后，**毕业实习管理员**进入【学生实习】菜单，将已安排的实习计划进行发布。发布后，学生即可在教务系统中看到自己的实习任务。

实习安排

实习校内导师

学生实习

管理组

本科

实习管理

实习安排

学生实习

刷新

2022-2023-1

实习名称

课程代码

课程名称

实习开始时间(起)

实习开始时间(止)

实习结束时间(起)

实习结束时间(止)

搜索

重置

实习地点

实习天数

实习周数

学号

姓名

培养类型

学生类别

学历层次

院系

支持多选

年级

专业

专业方向

行政班

实习形式

实习基地

实习岗位

实习校内导师

实习校外导师

是否在岗

发布状态

全选

筛

详情

导出

发布

取消发布

已选20条

1-20 of 20

实习名称	课程代码	课程名称	实习时...	实习地点	实习天数	实习周数	学号	姓名	培养类型	学生类别	学历层次	年级	院系	专业	专业方向	行政班	实习形式	实习基地	实习岗位	实习校...	实习校...	是否在岗	发布状态
毕业实习...	51520017	毕业实习	2022-06...	池州	17	2			主修	普通学生	本科	2019	电子工程...	微电子科...			池州华宇	测试	闻军		是	否	
毕业实习...	51520017	毕业实习	2022-06...	池州	17	2			主修	普通学生	本科	2019	电子工程...	微电子科...			微电子科...	集中	池州华宇	测试	闻军	是	否

## 1.5 实习报告审核

菜单：【实习】-【实习报告审核】（需在教师角色下）

实习指导教师按照如下所示，查阅并审核学生的实习总结报告。



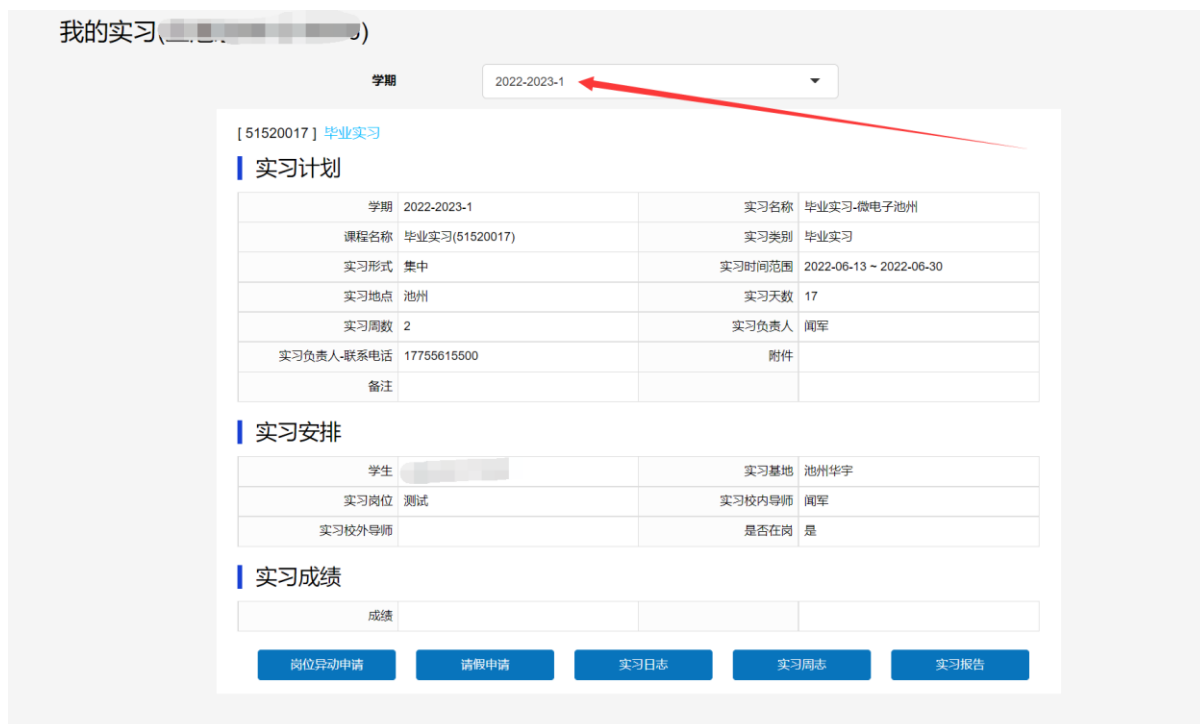
**注：**实习指导教师关于实习岗位异动申请审核、请假申请审核、实习周志审核与上述审核操作类似。

## 2. 学生端

### 2.1. 我的实习

菜单：【实习】-【我的实习】

实习发布后，学生打开【实习】-【我的实习】菜单，可以查看到相应学期的实习计划以及实习安排。在该菜单下，学生可以实现：实习岗位异动申请、实习请假申请、实习周志提交、实习报告提交。



## 2.2 实习岗位异动申请

菜单：【实习】-【我的实习】-【岗位异动申请】

因特别原因（如疫情）无法参加实习的学生，可以提交离岗申请（填写理由并上传附件材料）。

### 实习岗位异动申请

学期	2021-2022-2		
课程名称 *	<input type="text"/>		
异动类型 *	离岗		
附件 *	<input type="text" value="test.png"/>		选择 ...
申请理由或备注 *	<input type="text" value="因疫情原因无法参加实习"/>		
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="取消"/>			

## 2.3 请假申请

菜单：【实习】-【我的实习】-【请假申请】

学生选择请假原因类型，填写请假时间、请假理由，然后提交审核。

### 实习请假申请

学期	2021-2022-2		
课程名称 *	<input type="text"/>		
请假原因 *	事假		
请假日期 *	<input type="text" value="2022-04-14"/>		
时间区间 *	<input type="text" value="08:00"/>	至	<input type="text" value="18:00"/>
小时 *	<input type="text" value="10.00"/>		
申请理由或备注 *	<input type="text" value="因XXX原因请假"/>		
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="取消"/>			

## 2.4 实习周志提交

菜单：【实习】-【我的实习】-【实习日志】/【实习周志】

以实习周志为例，学生点击下图中红色感叹号，在系统弹出对话框后即可填写实习周志、上传附件，并提交审核。



实习周志

学期

2022-2023-1

[ 51520017 ] 毕业实习

实习基本信息

学期	2022-2023-1	实习名称	毕业实习-微电子池州
课程名称	毕业实习(51520017)	实习类别	毕业实习
实习时间范围	2022-06-13 ~ 2022-06-30	实习负责人	闻军
学生		实习基地	池州华宇
实习岗位	测试	实习校内导师	闻军
实习校外导师		是否在岗	是

周志填写

日志图例说明

第1周	第2周	第3周							

## 2.5 实习报告提交

【实习】 - 【我的实习】 - 【实习报告】

实习结束后，学生应按照如下所示，提交实习报告（以附件形式上传）。

实习报告

学期 \*

2022-2023-1

[ 51520017 ] 毕业实习

实习信息

学期	2022-2023-1	实习名称	毕业实习-微电子池州
课程名称	毕业实习(51520017)	实习类别	毕业实习
实习时间范围	2022-06-13 ~ 2022-06-30	实习负责人	闻军
学生		实习基地	池州华宇
实习岗位	测试	实习校内导师	闻军
实习校外导师		是否在岗	是

实习报告信息

暂无数据

提交实习报告

实习报告

实习报告

学期	2022-2023-1	实习名称	毕业实习-微电子池州
课程名称	毕业实习(51520017)	实习类别	毕业实习
实习时间范围	2022-06-13 ~ 2022-06-30	实习地点	池州
实习负责人	闻军	实习负责人 联系电话	17755615500
学生		培养类型	主修
学生类别	普通学生	学历层次	本科
年级	2019	院系	电子工程与智能制造学院
专业	微电子科学与工程	专业方向	
行政班		实习形式	集中
实习基地	池州华宇	实习岗位	测试
实习校外导师		实习校内导师	闻军
是否在岗	是		

附件 \*

新建 DOCX 文档.docx

移除

选择 ...

保存

提交

取消